

Усть-Донецкий детский дом-школа для детей с задержкой  
психического развития

Опись № 1

ДЕЛА ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ за 1992 г. - 1993 г.

(продолжение)

№№ п.п.	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		1992 год			
1.		Приказы с № I по 26 директо- ра детского дома по основ- ной деятельности	25 янв 31 дек	20	
		1993 год			
2.		Устав детского дома-школы	12 мая	8	
3.		Приказы с № I по 90 директо- ра детского дома по основ- ной деятельности	4 янв 28 дек	68	
4.		Протоколы с № I по 5 засе- даний Совета детского дома	12 янв 6 дек	5	
5.		Лицензия на учебно-воспита- тельную деятельность	20 авг	1	
6.		Протоколы с № I по 4 засе- даний педсоветов	26 фев 24 дек	7	
7.		План работы детского дома- школы на 1993 год		7	

1	2	3	4	5	6
8.		Анализ работы детского дома за 1993 год		3	
9.		Статистические отчеты по форме I-T <i>за 1993</i>		10	
10.		Статистический отчет по форме Ф-54 <i>0 чилл</i>	26дек	I	
11.		Штатное расписание <i>на 2000</i>		2	
12.		Отчеты о финансово-хозяйственной деятельности за 1993 год		II	
		Заверительная запись 1992			
		В данный раздел описи за 1993 год включено 12 дел с № I по № 12			
		Итоговую запись к разделу описи заверяю:			
		Председатель ЭК	<i>Великов</i>	/Михайличенко В.В./	
		Ответственный за делопроизводство и архив	<i>Хорунина</i>	/Хорунина Л.А./	
		Согласовано:			
		Директор Усть-Донецкого детского дома-школы	<i>Курушина</i>	/Курушина О.В./	

Утверждено  
решением СПК  
КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ  
АРХИВОВ ДЕЛ И  
Администрация Ростовской  
области  
№ 14 от 10.07.98.



Уголовные записи

к приему документов Семь - Юсупов -  
кого детектором само - ищущим за

1992 - 1993 гг

Пришито по отцу и т за 1992 - 1993 гг

12 / двенадцать / гл с а т по 12

Всего в группе и 58 за 1992 - 1993 гг

12 / двенадцать / гл .

Заб АО

1.11.1999г

г/м/

Куреева Г.В.

Усть-Донецкий детский дом-школа для детей с задержкой  
психического развития

Опись № 1

ДЕЛА ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ за 1994 г.

(продолжение)

№ п. п.	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
I3.		Приказы с № I по IO4 директора детского дома по основной деятельности	4январь 21декабрь	I35	
I4.		Протоколы с № I по 2 заседаний Совета детского дома	27январь 28июнь	4	
I5.		Документы /справки, акты/ проверок вышестоящими организациями	25ноябрь	II	
I6.		Протоколы с № I по 3 заседаний педсоветов	23март 12октябрь	I2	
I7.		План работы детского дома на 1994 год		24	
I8.		Анализ работы детского дома за 1994 год		II	
I9.		Статистический отчет по форме I-Т		I3	
20.		Статистический отчет по форме Ф-54	30декабрь	I	

1	2	3	4	5	6
21.		Отчет о финансово-хозяйственной деятельности за 1994 г.		12	
		Заверительная запись			
		В данный раздел описи за 1994 год включено 9 дел с № 13 по № 21			
		Итоговую запись к разделу описи заверяю :			
		Председатель ЭК Ответственный за делопроизводство и архив	<i>Великов</i>		/Михайличенко В.В./
			<i>Хорунина</i>		/Хорунина Л.А./
		Согласовано:			
		Директор Усть-Донецкого детского дома для детей с ЗПР	<i>Курушина</i>		/Курушина О.В./

Утверждено  
решением ЭК  
КОМИТЕТ ПО ДЕЛУ  
АРХИВ И ДЕЛ  
Администрация Ростовской области  
№ 44 от 10.04.98




Усть-Донецкий детский дом-школа для детей с задержкой  
психического развития

Опись № 1

ДЕЛА ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ за 1995 г.

(продолжение)

№ п. п.	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
22.		Приказы с № I по II7 директора детского дома по основной деятельности	I янв I9дек	I75	
23.		Протоколы с № I по 3 заседаний Совета детского дома	26 янв 26дек	5	
24.		Протоколы с № I по 4 заседаний педсоветов	I8янв I5ноя	28	
25.		План работы детского дома на I995 год		I5	
26.		Анализ работы детского дома за I995 год		5	
27.		Статистический отчет по форме I-Г		I7	
28.		Статистический отчет по форме Ф-45	28дек	I	
29.		Штатное расписание, смета расходов		I3	

1	2	3	4	5	6
30.		Отчет о финансово-хозяйственной деятельности за 1995 год		23	
		Заверительная запись			
		В данный раздел описи за 1995 год с № 22 по № 30	включено 9	дел	
		Итоговую запись к разделу описи заверяю:			
		Председатель ЭК	<i>Велика</i>		/Михайличенко В.В./
		Ответственный за делопроизводство и архив	<i>Хорунина</i>		/Хорунина Л.А./
		Согласовано:			
		Директор Усть-Донецкого детского дома-школы	<i>Курушина</i>		/Курушина О.В./
<div data-bbox="137 1213 540 1462" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Утверждено решением ЭК КОМИТЕТ ПО И.А. ДЕЛНИЮ АРХИВНЫМ ДЕЛАМ Администрации Костовской области № 14 от 10.07.98</p> </div>					

Итоговая запись  
к приему документов фонда № 58

Прием по описи № 1 за 1994 -  
1995 гг 18 / воссоздать / где с  
№ 13 по № 30.

Всего в фонде № 58 за 1992 - 1995 гг  
30 / приурочить / где с № 1 по № 30.

Заб А О

Заб

Курцова С. В.

1.11.2000



Усть-Донецкий детский дом-школа для детей с задержкой  
психического развития

Опись № 1

ДЕЛА ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ за 1996 г.

(продолжение)

№ п. п.	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
31.		Приказы с № I по IO8 директора детского дома по основной деятельности	4январь 31дек	I46	
32.		Протокол № I заседания Совета детского дома	20мар	2	
33.		Документы /акты, справки/ проверок вышестоящими организациями		I3	
34.		Протоколы с № I по 2 заседания педсоветов	Запр 21окт	7	
35.		План работы детского дома на 1996 год		23	
36.		Анализ работы детского дома за 1996 год		6	
37.		Статистический отчет по форме I-Т		25	
38.		Статистический отчет по форме Ф-54	30дек	I	

1	2	3	4	5	6
39.		Штатное расписание, смета расходов на 1996 год		I4	
40.		Отчет о финансово-хозяйственной деятельности за 1996г.	30дек	2I	
		Заверительная запись			
		В данный раздел описи за 1996 год включено 10 дел с № 3I по № 40			
		Итоговую запись к разделу описи заверяю:			
		Председатель ЭК	<i>Велис</i>		/Михайличенко В.В./
		Ответственный за делопроизводство и архив	<i>Хорунина</i>		/Хорунина Л.А./
		Согласовано:			
		Директор Усть-Донецкого детского дома-школы	<i>Курушина</i>		/Курушина О.В./

Утверждено  
решением ЭК  
КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ  
АРХИВНЫМИ ДЕЛАМИ  
Администрация Донецкой  
области  
№ 14 от 10.07.98



Итоговая запись

к приему документов в фонд № 58  
№ 1996 год

Пришло по описи № 1 № 1996 г.  
10 /десять/ дел с № 31 по 40.

Всего в фонде № 58 № 1992-1996 г.г.  
40 /сорок / дел с № 1 по № 40.

Заб АО

С/м/б

Куряева Г. В.

1. 11. 2001 г.


Усть-Донецкий детский дом-школа для детей с задержкой  
психического развития

Опись № 1

ДЕЛА ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ за 19<sup>97</sup> г. ?

(продолжение)

№№ п.п.	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
41.		Приказы с № I по 90 директора детского дома по основной деятельности	5январь 31дека	135	
42.		Протокол № I заседания Совета детского дома <i>в сем?</i>	2сен	2	
43.		Протоколы с № I по 4 заседаний педсоветов	15январь 20мая	15	
44.		План работы детского дома на 1997 год		20	
45.		Анализ работы детского дома за 1997 год		4	
46.		Статистический отчет по форме I-Т за 1997 год		14	
47.		Статистический отчет по форме Ф-54 <i>за</i>	30дека	1	
48.		Штатное расписание на 1997 год		3	

1	2	3	4	5	6
49.		Отчеты о финансово-хозяйственной деятельности за 1997 год		14	
		Заверительная запись			
		В данный раздел описи за 1997 год с № 41 по № 49		включено 9 дел	
		Итоговую запись к разделу описи заверяю :			
		Председатель ЭК	<i>Велицкий</i>	/Михайличенко В.В./	
		Ответственный за делопроизводство и архив	<i>Хорунина Л.А.</i>	/Хорунина Л.А./	
		Согласовано:			
		Директор Усть-Донецкого детского дома с ЗПР	<i>Курушина</i>	/Курушина О.В./	
		 <div data-bbox="215 1530 622 1780" style="border: 1px solid purple; padding: 5px;"> <p>Утверждено решением ЭК КОМПЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ АРХИВНЫМИ ДЕЛАМИ Администрации Ростовской области от 29.04.99</p> </div>			

Итоговое записе  
к приему документов в 2002г.

По опису № 1 в фонд № 58 приемо-  
то 9 / дебет / где с № 41 по 49.

Итого в фонде № 58 на 1.01.2003г.  
значится 49 (сорок дебет) где с  
№ 1 по № 49 за 1992-1997гг.

Зав. архивными отделе



Курцева С.В.

4.02.2002г.

Директор  
детского дома



Усть-Донецкий детский дом-школа для детей  
психического развития

Опись № 1

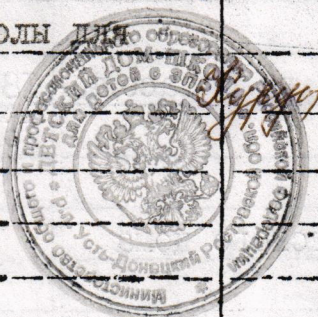
ДЕЛА ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ за 1998г.

(продолжение)

№№ в.п.	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
50.		Приказы с № I по III директо ра детского дома по основной деятельности	5январь 29декабрь	176	
51.		Протоколы с № I по 2 заседа- ния Совета детского дома	27июль 10сентябрь	2	
52.		Документы/справки/факты/ про- верок вышестоящими организа- циями		13	
53.		Протоколы с № I по 5 заседа- ний педсоветов	18февраль 15июнь	34	
54.		План работы детского дома на 1998 год		30	
55.		Анализ работы детского дома за 1998 год		10	
56.		Статистический отчет по форме П-4 за 1998 год		12	
57.		Статистический отчет по форме Ф-54 за 1998 год		1	

1	2	3	4	5	6
58.		Штатное расписание, смета расходов на 1998 год		22	
59.		Отчеты о финансово-хозяйственной деятельности за 1998 год		49	
		Заверительная запись			
		В данный раздел описи за 1998 год включено 10 дел с № 50 по № 59.			
		Итоговую запись к разделу описи заверяю :			
		Председатель ЭК	<i>Велика</i>		/Михайличенко В.В./
		Ответственный за делопроизводство и архив	<i>Хорунина</i>		/Хорунина Л.А./
		"Согласовано":			
		Директор Усть-Донецкого детского дома-школы для детей с ЗПР	<i>Курушина</i>		/Курушина О.В./

Утверждено  
решением ЭК  
КОМИТЕТ  
АРХИВ  
Администрация Ростовской области  
№ 9  
от 28.04.2000





Усть-Донецкий детский дом-школа  
для детей с ЗПР

"УТВЕРЖДАЮ"  
Директор Усть-Донецкого детского  
дома-школы для детей с ЗПР  
КУРУШИНА О.В.  
1999 год



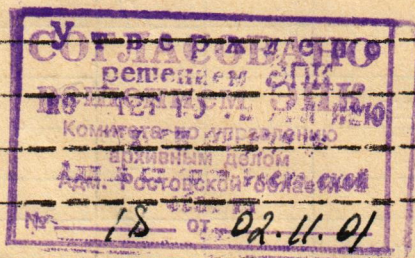
Опись № 1

## ДЕЛА ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ за 1999г.

(продолжение)

№№ п.п.	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
60		Приказы с I - I27 директора детского дома по основной деятельности	5 янв 24 дек.195		
61		Протоколы с I - 5 заседания совета детского дома	6 янв 6 сен	7	
62		Протоколы с I 7 заседаний предсоветов	26 янв II июня	I7	
63		Документы/справки, акты/про- верок вышестоящими организа- циями		7	
64		План работы детского дома на 1999 год		2I	
65		Анализ работы детского дома за 1999 год		II	
66		Статистический отчет о сведе- ниях и численности, заработной плате и движения работников /по форме II-4/за 1999год		I2	

1	2	3	4	5	6
67	Статистический отчет о лечебно-профилактической помощи воспитанникам /по форме Ф-54/ за 1999 год			I	
68	Штатное расписание, смета расходов на 1999 год			4I	
69	Отчеты о финансово-хозяйственной деятельности за 1999 год			48	
	Заверительная запись В данный раздел описи за 1999 год включено 10 дел с № 60 по № 69				
	Итоговую запись к разделу описи заверяю:				
	Председатель ЭК				/Михайличенко В.В./
	Ответственный за делопроизводство и архив				/Цыганчук А.В./



Уточнение записей

к приему документов в архив  
№ 58 за 1998-1999 гг

Прием по опции № 1 за 1998-1999 гг  
80 / дварухотъ / где с № 50-69.

Уточн в архиве № 58 за 1998-1999 гг

69 / шестердесят дедеть / где с  
№ 1 на № 69

Заб АО

С/м/

/ Кереба С. В. /

6.08.03

Усть - Донецкий детский  
дом - школа для детей с ЗПР

УТВЕРЖДАЮ:  
директор Усть-Донецкого  
детского дома-школы для  
детей с ЗПР  
О.В. КУРУШИНА  
« 1 » 2003 г.

Опись № 1

ДЕЛ ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ ЗА 2000 ГОД

№№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
70.		Приказы с № 1 по 85 директо- ра детского дома по основной деятельности.	5январь 29декабрь	206	
71.		Протоколы с № 1 по 3 заседа- ния совета детского дома.	23июнь 6сентября	5	
72.		Протоколы с № 1 по 5 заседа- ний педсоветов.	24февраль 9июня	15	
73.		План работы детского дома на 2000 год.			15
74.		Анализ работы детского дома за 2000 год.			10
75.		Статистический отчет по форме П-4 за 2000 год(сведения о численности, заработной плате и движении работников), по форме ф-54 за 2000 год(отчет врача д/д о лечебно-профилактической помощи воспитанникам)			17
76.		Акты проверок вышестоящими инстанциями(протоколы, акты ревизии) за 2000 год			4

77.	Штатное расписание, смета расходов на 2000 год	50
78.	Отчеты о финансово-хозяйственной деятельности за 2000 год	66

ЗАВЕРИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСЬ:

В данный раздел описи за 2000 год включено 9 дел с № 70 по № 78.

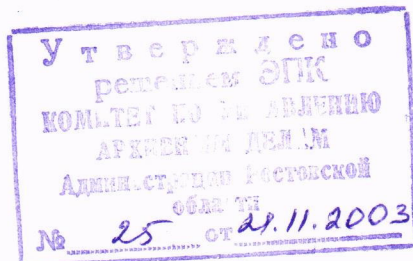
Итоговую запись к разделу описи заверяю:

Председатель ЭК  /В.В.Михайличенко/

Ответственный за делопроизводство и архив  /Белосохова Л.А./

"СОГЛАСОВАНО":

Директор Усть-Донецкого детского дома-школы для детей с ЗПР  /О.В.КУРУШИНА/



**Усть-Донецкий детский дом-школа для  
детей с задержкой психического развития.  
Министерства общего и профессионального  
образования Ростовской области**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Усть-Донецкого  
детского дома-школы

Ю.А. Сироткин

5 октября 2004 года

**ФОНД № 58  
ОПИСЬ № 1 (ПРОД.) ДЕЛ  
ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ  
ЗА 2001 ГОД**

№ п/п	Индексы Дел	Заголовки дел	Дата	К-во листов	
1	2	3	4	5	6
79.		Приказы с № 1 по 83 директора по основной деятельности	3 янв.- 30 дек.	212	
80.		Протоколы с № 1 по 4 заседаний педсовета за 2000-2001 учебный год.	<i>даты</i>	11	
81		План работы детского дома-школы на 2001-2002 учебный год		82	
82		Статистические отчеты по форме П-4 (сведения о численности , заработной плате и движении работников)и Ф-54 (отчет врача о лечебно- профилактической помощи воспитанникам) за 2001 год.		12	
83.		Акты проверок вышестоящими организациями (протоколы, акты ревизий)		20	
84.		Штатное расписание и смета расходов За 2001 год.		67	
85.		Отчет финансово-хозяйственной деятельности за 2001 год.		96	

**Заверительная запись:**

В данный раздел описи за 2001 год включено 7 дел с № 79 по № 85

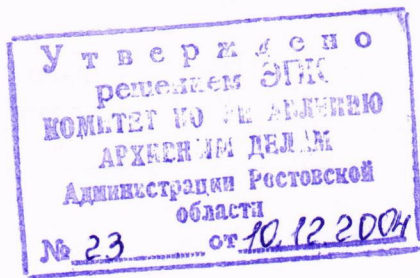
Итоговую запись к разделу описи заверяю:

Председатель ЭК

В.В. Михайличенко

Ответственный за  
Делопроизводство и архив

Л.С. Воеводина



# ИТОГОВАЯ ЗАПИСЬ

К годовому приему дел по фонду № 58  
Усть-Домоужской детской дом-школа  
для детей с задержкой психического  
развития  
за период (год/годы) 2001 год

Принято по описи № 1 за 2001 год г.  
4 (четыре) ед. хр  
№ 49-85

В том числе :

Литерных:

нет

выбыло дел нет  
№№

Итого в фонде № 58

на 01.01.200 8 г. числится 85 дел.

(восемьдесят пять) ед. хр

Главный специалист архива



Г.С. Ильина



**Образовательное учреждение для детей,  
сирот и детей, оставшихся без попечения  
родителей. Усть-Донецкий детский дом-  
школы. Министерства общего и професси-  
онального образования Ростовской области**



Ю.А. Сироткин  
5 октября 2004 г.

**ФОНД № 58  
ОПИСЬ № 1 (ПРОД.) ДЕЛ  
ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ  
ЗА 2002 ГОД**

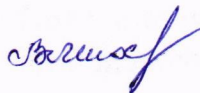
№ п/п	Индексы Дел	Заголовки дел	Дата	К-во листов	
1	2	3	4	5	6
86.		Приказы с № 1 по 89 директора по основной деятельности.	11 янв.- 26 дек.	181	
87.		Уставы детского дома-школы	1998г. 2002г.	23	
88.		Протоколы с № 1 по 2 заседаний Совета детского дома	14 июня 30 сен.	2	
89		Протоколы с № 1 по 4 заседаний педсовета за 2001-2002 учебный год	30 сен. 13 июня	9	
90		Статистические отчеты по форме П-4 (сведения о численности, заработной плате и движении работников) и Ф-54 (отчет врача о лечебно-профилактической помощи воспитанникам) за 2002 год.		13	
91.		Акты проверок вышестоящими организациями		26	
92.		Штатное расписание и смета расходов на 2002 год.		91	
93..		Отчет финансово-хозяйственной деятельности за 2002 год		79	

**Заверительная запись:**

В данный раздел описи за 2002 год включено 8 дел с № 86 по № 93

Итоговую запись к разделу описи заверяю:

Председатель ЭК

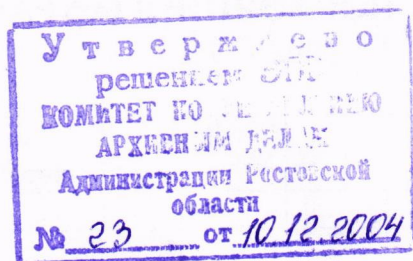


В.В. Михайличенко

Ответственный за  
Делопроизводство и архив



Л.С. Воеводина



**Образовательное учреждение для детей, сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Усть-Донецкий детский дом-школа. Министерства общего и профессионального образования Ростовской области**



Ю.А.Сироткин

10 декабря 2004 г.

**ФОНД № 58  
ОПИСЬ № 1 (ПРОД.) ДЕЛ  
ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ  
ЗА 2003 ГОД**

№ п/п	Индексы Дел	Заголовки дел	Дата	К-во листов	
1	2	3	4	5	6
94		Приказы с № 1 по 99 директора по основной деятельности.	10январ.- 28 дек.	175	
95		Протокол № 1 заседания Совета детского дома	19 мая	1	
96		Протоколы с № 1 по 4 заседаний педсовета за 2002-2003 учебный год	26 мая 28 окт.	15	?
97		Статистические отчеты по форме П-4 (сведения о численности, заработной плате и движении работников)и Ф-54 (отчет врача о лечебно-профилактической помощи воспитанникам) за 2003 год.		14	
98		Акты проверок вышестоящими организациями		13	
99		Штатное расписание и смета расходов на 2003 год.		89	
100		Отчет финансово-хозяйственной деятельности за 2003 год		138	

**Заверительная запись:**

В данный раздел описи за 2003 год включено 7 дел с № 94 по № 100

Итоговую запись к разделу описи заверяю:

Председатель ЭК

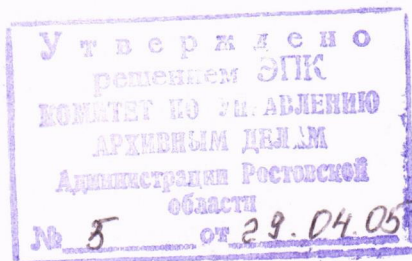


В.В. Михайличенко

Ответственный за  
Делопроизводство и архив



Л.С. Воеводина



## ИТОГОВАЯ ЗАПИСЬ

К годовому приему дел по фонду № 58  
"Образовательное учреждение для детей-сирот и детей,  
оставшихся без попечения родителей. Учреждение  
детской дом-школа."  
за период (год/годы) 2002-2003 г.г.

Принято по описи № 1 за 2002-2003 г.

15 (Пятнадцать) ед. хр., с н 86-100

В том числе :

Литерных:

нет

выбыло дел нет

№№

Итого в фонде № 58

на 01.01.200 9 г. числится 100 (Сто) ед. хр. дел.

Главный специалист архива



Г.С. Ильина

*Областное государственное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Усть-Донецкий детский дом-школа. Министерства общего и профессионального образования Ростовской области*

УТВЕРЖДАЮ

Директор детского дома-школы  
В. В. Сазонова

200 г.



**ФОНД № 58  
ОПИСЬ № 1 (ПРОД.) ДЕЛ  
ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ  
ЗА 2004 ГОД**

№ п/п	Индексы Дел	Заголовки дел	Дата	К-во листов	
1	2	3	4	5	6
101		Приказы с № 1 по 94 директора детского дома-школы по основной деятельности.	05январь 06 сен	200	
102		То же с № 95 по 134	06сен 30 дек	107	
103		Протоколы с № 1 по 6 заседаний Совета детского дома	16 сен 28 дек	19	
104		Статистические отчеты по форме П-4 (сведения о численности, заработной плате и движении работников) и Ф-54 (отчет врача о лечебно-профилактической помощи воспитанникам) за 2004 год.		13	
105		Акты проверок госпожнадзора, госпотребнадзора		10	
106		Штатное расписание и смета расходов на 2004 год.		96	
107		Отчет финансово-хозяйственной деятельности за 2004 год		143	

В данный раздел описи за 2004 год включено 7 (Семь) ед.хр.,  
с № 101 по № 107, в том числе:  
Литерные номера – нет  
Пропущенные номера - нет

Председатель ЭК

Т.В. Сазонова

Секретарь-машинистка

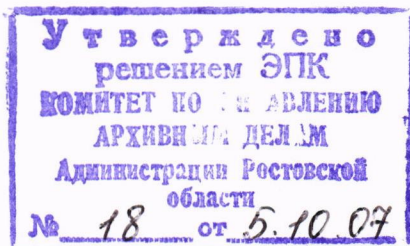
О.А.Скубак

СОГЛАСОВАНО  
Протокол ЭПК

От \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

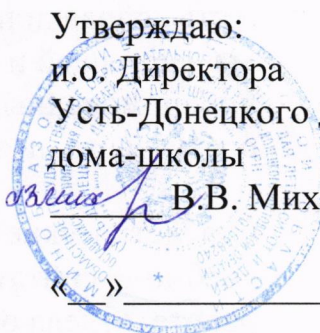
УТВЕРЖДЕНО  
Протокол ЦЭК (ЭК) ОГОУ  
ОГОУ детский дом-школа

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_



Областное государственное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детский дом-школа, р.п. Усть-Донецкого Ростовской области

Утверждаю:  
и.о. Директора  
Усть-Донецкого детского  
дома-школы  
В.В. Михайличенко



«\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

## Фонд № 58

Опись № 1 (продолжение)  
дел постоянного хранения  
за 2005год

№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примеч.
1	2	3	4	5	6

### 2005 год

108		Устав детского дома-школы		14	
109		Приказы с № 1-од по 87-од директора детского дома-школы по основной деятельности и приложения к ним	10 января 01 сентября	204	
110		То же, с № 88-од по № 124-од	02 сентября 29 декабря	107	
111		Протоколы с №1 по №22 заседаний педагогического совета детского дома-школы и документы к ним	26 января 23 декабря	62	
112		План работы детского дома-школы на 2004-2005 учебный год		48	
113		Штатное расписание и смета расходов на 2005 год		96	



114	Акты, справки проверок вышестоящей и уполномоченными организациями за 2005 год	60
115	Статистические отчеты по учебно-воспитательной работе отдела образования (Ф.-РИК-76, Ф.-ОШ-1) о дневном общеобразовательном учреждении	19
116	Статистический отчет о численном составе педагогических работников общеобразовательного учреждения (Ф.№83-РИК)	5
117	Статистические отчеты: (Ф.-П-4) о численности, зарботной плате и движении работников, (Ф.-54) о лечебно- профилактической помощи воспитанникам за 2005 год	143
118	Отчет о финансово- хозяйственной деятельности (Ф.-№1-мм) за 2005 год	

В данный раздел описи внесено 11 (Одиннадцать) ед.хр.

с № 108 по № 118, в том числе:

литерные номера: - \_\_\_\_\_

пропущенные номера: - \_\_\_\_\_

Инспектор отдела кадров

*Гуляева*

О.С. Гуляева

СОГЛАСОВАНО:

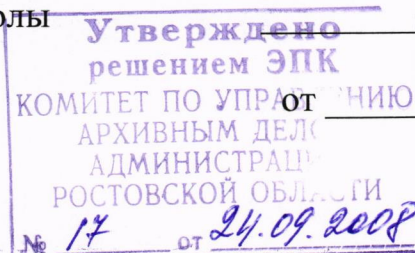
УТВЕРЖДЕНО:

Протокол ЭК

Протокол ЭПК \_\_\_\_\_

Усть-Донецкого детского дома-школы

№ 3 от 12 августа 2008г.



№ \_\_\_\_\_

Областное государственное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детский дом-школа, р.п. Усть-Донецкого Ростовской области

Утверждаю:  
 Директор  
 Усть-Донецкого детского  
 дома-школы  
 В.В. Михайличенко



2009г.

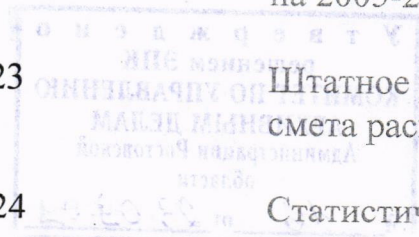
**Фонд № Р- 58**

Опись № 1 (продолжение)  
 дел постоянного хранения  
 за 2006 год

№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примеч.
1	2	3	4	5	6

**2006 год**

119		Приказы № 1-од по 60 а-од директора детского дома-школы по основной деятельности и приложения к ним	13 января 01 августа	204	
120		То же, № 61-од - 118-од	01 августа 29 декабря	181	
121		Протоколы с №1 по №11 заседаний педагогического совета детского дома-школы и документы к ним	01 марта 30 августа	33	
122		План работы детского дома-школы на 2005-2006 учебный год		48	
123		Штатное расписание и смета расходов на 2006 год		5	
124		Статистические отчеты по учебно-воспитательной работе отдела образования (Ф.-РИК-76, Ф.-ОШ-1) о дневном общеобразовательном учреждении		18	

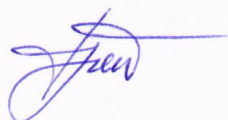


125	Статистический отчет о численном составе педагогических работников общеобразовательного учреждения (Ф.№83-РИК)	7
126	Статистические отчеты: (Ф.-П-4) о численности, заработной плате и движении работников, (Ф.-54) о лечебно-профилактической помощи воспитанникам за 2005 год	25
127	Отчет о финансово-хозяйственной деятельности (Ф.-№1-мм) за 2005 год	25

В данный раздел описи внесено 9 (Девять) ед.хр. с № 119 по № 127, в том числе:

литерные номера: - \_\_\_\_\_  
пропущенные номера: - \_\_\_\_\_

Инспектор отдела кадров



О.С. Гуляева

СОГЛАСОВАНО:

УТВЕРЖДЕНО:

Протокол ЭК  
Усть-Донецкого детского дома-школы

Протокол ЭПК \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2009г.

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**У т в е р ж д е н о**  
**решением ЭПК**  
**КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ**  
**АРХИВНЫМ ДЕЛАМ**  
**Администрации Ростовской**  
**области**  
№ 16 от 23.09.09